

The background of the entire page is a close-up photograph of a grey metal grid, likely made of galvanized steel, filled with irregularly shaped, light-colored stones. The stones have a speckled texture and some show signs of weathering or staining. The grid is composed of horizontal and vertical bars that intersect to form a series of squares.

Hifab

HÅLLBARHETSREDOVISNING. G 4-BILAGA 2016



VI BYGGER ETT HÅLLBART FÖRETAG

Hifab arbetar dagligen med frågor som går att koppla till hållbarhet. I skrivandets stund är FN:s globala mål en viktig pusselbit som det både pratas och skrivs om. Vad gör vi då på Hifab?

Under 2016 har vi beslutat att gå med i Global Compact. Hifab har verksamhet som sträcker sig långt utanför landets gränser och i samband med de projekt vi bedriver där bedömer vi att detta kan styrka vårt varumärke och våra samarbeten. Med detta beslut har vi också satsat på att förnya vår egen uppförandekod för att förtydliga för alla medarbetare hur vi ska agera mot varandra och andra. Detta arbete kommer att biläggas våra avtal med samarbetspartners. Vi ska leva som vi lär. Global Compact rapporteras årligen och synkroniseras med vårt GRI-arbete. Även där har vi påbörjat ett förnyelsearbete som ska vara klart under 2017 och kommer rapporteras enligt den nya lagen för hållbarhetsredovisning under 2018.

Beträffande de globala målen arbetar Hifab med många av de delmål som finns däri. Vi arbetar dagligen med allt från energifrågor (Mål 7) till hållbara städer (Mål 11). Hifab är återkommande med i infrastrukturprojekt och byggnationer där hållbarhet kommer alltmer i fokus. Vi försöker att leda även i dessa frågor och har rådgivning och processledning både på fältet och i styrelserummet.

Hifab är ett gammalt genuint bolag och har långsiktiga planer för fortsatt tillväxt. Vi är övertygade om att hållbarhet skapar aktieägarvärde. För 2017 har vi följande planerade aktiviteter för vårt hållbarhetsarbete:

- Börja följa upp vårt klimatavtryck
- Arbeta in den nya uppförandekoden och Global Compact i organisationen
- Vidareutveckla GRI-redovisningen
- Stärka vårt kvalitetsarbete både uppdragsrelaterat och avseende vårt ISO-certifikat



Patrik Schelin
CEO



ÅRETS HÅLLBARHETSREDOVISNING

Hifab har tidigare år presenterat en hållbarhetsredovisning enligt GRI:s riktlinjer för version 3.1. nivå C. Från och med 2014 följer vi GRI:s version GRI G4. Hifabs hållbarhetsredovisning är enligt nivå Core vilket betyder att redovisningen inte genomgått någon extern oberoende granskning.

Hållbarhetsredovisningen har tagits fram av personer inom ekonomi, miljö, personal, kvalité och linjechefer inom bolaget.

HÅLLBARHET FÖR HIFAB

Hållbarhetsarbetet för Hifab grundar sig på företagets affärsidé och medarbetarnas engagemang och ansvar.

För Hifab betyder hållbarhet att vi tar ett långsiktigt ansvar för: ekonomi, miljö, anställningsförhållanden, mänskliga rättigheter, samhällsansvar och produktansvar.

HIFABS VÄRDEORD

Affärsmässighet, Samverkan och Engagemang.



Bild: Miljö provtagning för Borås Energi, Emma Forsberg Hifab

GRI-BILAGA 2016

Hifabs hållbarhetsredovisning består av årsredovisningen 2016, samt denna bilaga. Bolagets hållbarhetsredovisning redovisas med inspiration av Global Reporting Initiatives, G4.

VÄSENTLIGHETSANALYS/PROCESSBESKRIVNING

Vi har utvärderat vilka specifika indikatorer inom hållbarhetsområdet som är mest väsentliga för Hifab att arbeta med och redovisa. Vi har haft en intern process i flera steg och gått igenom alla specifika indikatorer enligt G4. Eftersom Hifab är ett konsultbolag som säljer tjänster inom bygg och anläggning så är våra hållbarhetsaspekter framförallt inom områdena:

- Ekonomiskt värde
- Materialanvändning på kontor
- Hållbarhetsfrågor i uppdragen
- Anställningsvillkor
- Hälsa och säkerhet
- Kompetensutveckling
- Nytt system för kundnöjdhetsindex

För 2016 har vi identifierat/ prioriterat 20 indikatorer som berör vår verksamhet och som vi kan påverka. Validering av dessa framgår av kommentarer till specifika indikatorer på sid 15-19.



Bild: Projektet "Increasing School Attendance Rates Especially for Girls in Turkey", Hifab International

GRI-INDEX 2016

Förkortningar: ÅR= Årsredovisning + sida, GRI = GRI-bilaga + sida

GENERELLA INDIKATORER

Indikatorer	Område	Hänvisning/kommentar
	STRATEGI & ANALYS	
G4-1	VD har ordet	År:5
	Vi bygger ett hållbart företag	ÅR:18, GRI:2

	ORGANISATIONSPROFIL	
G4-3	Hifab Group AB	År:25
G4-4	De viktigaste varumärkena	År:25
G4-5	Lokalisering av huvudkontor	ÅR:64
G4-6	Verksamhetsländer	ÅR:64
G4-7	Ägarstruktur och företagsform	ÅR:22-23
G4-8	Marknader	ÅR:25-26, GRI:7
G4-9	Organisationens storlek	ÅR:21,48-49
G4-10	Antal anställda, uppdelad på anställningsform, anställningsvillkor, region och kön	ÅR:21,48-49
G4-11	Andel av personalen som omfattas av kollektivavtal	GRI:7
G4-12	Företagets leverantörskedja	GRI:7
G4-13	Väsentliga förändringar under redovisningsperioden	ÅR:3, 25-28
G4-14	Beskrivning hur företaget följer försiktighetsprincipen	GRI:7
G4-15	Externa utvecklade ekonomisk-miljö- och sociala deklarationer som företaget anslutit sig till eller stödjer	GRI:7
G4-16	Medlemskap i branschorganisationer eller lobbyorganisationer	GRI:7

	ASPEKTER & AVGRÄNSNINGAR	
G4-17	Enheter som ingår i redovisningen	År:54
G4-18	Process för definition av innehållet i redovisningen	GRI:4
G4-19	Redogörelse för väsentliga aspekter	GRI:8
G4-20	Redovisningens avgränsningar	GRI:8
G4-21	Redovisning av avgränsningar utanför organisationen	GRI:8
G4-22	Effekter av förändringar i tidigare redovisningar	GRI:8
G4-23	Väsentliga förändringar från föregående redovisning	ÅR:25-28, 47-58, GRI:8
G4-24	Intressegrupper som organisationen har kontakt med	GRI:8
G4-25	Identifiering och urval av intressenter	GRI:8
G4-26	Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter	GRI:8
G4-27	Viktiga frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter	GRI:8

	INFORMATION OM REDOVISNING & STYRNING	
G4-28	Redovisningsperiod	ÅR:25
G4-29	Datum för publicering av den senaste redovisningen	ÅR:4
G4-30	Redovisningscykel	ÅR:25
G4-31	Kontaktperson för redovisningen	ÅR:63
G4-32	Redovisningsnivå och GRI-index	GRI:9
G4-34	Företagets bolagsstyrning	GRI:9

	ETIK & INTEGRITET	
G4-56	Organisationens värderingar, policy, uppförandekoder etc.	GRI:9

SPECIFIKA INDIKATORER

Indikatorer	Område	Hänvisning / kommentar
	EKONOMI	
EC1	Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde	År:29
EC3	Omfattningen av organisationens förmånsbestämda åtaganden	År:48-49

	MILJÖ	
EN1	Materialanvändning i vikt eller volym	GRI:10
EN32	Kontroll av leverantörer mot uppsatta miljökriterier	GRI:11

	ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN & ARBETSVILLKOR	
LA1	Antal anställda som slutat och personalomsättning	ÅR:17, GRI:11
LA2	Förmåner som ges till heltidsanställd personal	GRI:11
LA3	Andel av personalen som omfattas av kollektivavtal	GRI:11
LA5	Minsta varseltid	GRI:11
LA6	Sjukfrånvaro	GRI:11
LA8	Frågor om hälsa och säkerhet som omfattas av formella överenskommelser med fackföreningar.	GRI:11
LA9	Genomsnittligt antal och utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategorier.	GRI:12
LA11	Andel anställda som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärsutveckling	GRI:12
LA12	Sammansättning av styrelse och ledning samt uppdelning av andra anställda.	ÅR:20-21
LA1	Antal anställda som slutat och personalomsättning	ÅR:17, GRI:11
LA2	Förmåner som ges till heltidsanställd personal	GRI:11
LA3	Andel av personalen som omfattas av kollektivavtal	GRI:11

	MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER	
HR4	Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder	GRI:13

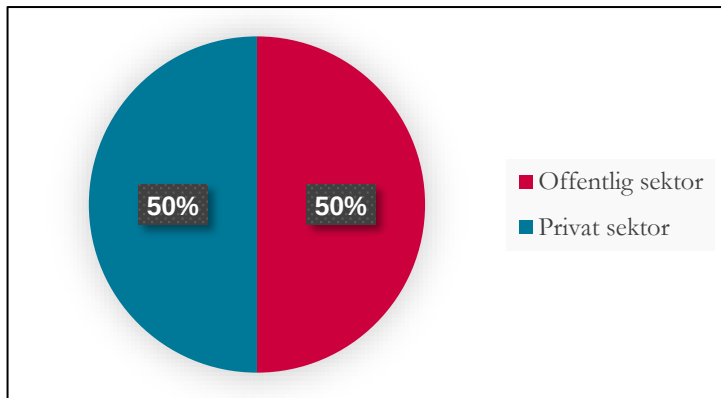
	SAMHÄLLSANSVAR	
SO8	Belopp för betydande böter	GRI:13

	PRODUKTANSVAR	
PR5	Rutiner för kundnöjdhet	GRI:13
PR9	Brott mot gällande lagar	GRI:13

KOMMENTARER TILL GRI-INDEX

G4-8. Marknader

Fördelning privat och offentlig sektor 2015



ORGANISATIONSPROFIL

G4-11. Andel av personalen som omfattas av kollektivavtal

Alla anställda i Sverige omfattas av kollektivavtal, förutom förvärvade Hifab DU Teknik som följer avtalet. Hifab tillhör arbetsgivarorganisationen Almega.

G4-12. Företagets leverantörskedja

Hifab delar upp sina leverantörer i två kategorier, leverantörer för koncernen samt leverantörer i våra uppdrag. Vår omsättning för leverantörer i uppdrag 2016 är på 211 miljoner. System för kontroll och verifiering av godkända leverantörer i enlighet med våra processer enligt vårt verksamhetssystem. Hifab är certifierade i ISO 14001 samt ISO 9001

G4-12. Försiktighetsprincip

I vår interna verksamhet har vi ställt krav på kemikalier som våra underleverantörer använder. I våra projekt där vi har uppdraget att bedöma byggvaror eller kemikalier så gör vi det med hjälp av byggvarubedömningens materialdatabas.

G4-15. Externa utvecklande ekonomisk- miljö- & sociala deklARATIONER som företaget anslutit sig till eller stödjer

Hifab är medlem i Svensk Teknik och Design som är anslutet till samhällsbyggnadssektorns etiska regler. Vidare är Hifab medlem i Sweden Green Building Council sedan 2012.

G4-16. Medlemskap i branschorganisationer eller lobbyorganisationer

Hifab innehar medlemskap där vi strategiskt ser fördel att vara med och påverka branschens utveckling. Exempel på forum vi verkar i är:

ORGANISATION	HIFABS KONTAKTPERSON
Näringslivets Miljöchefer	Fredrik Holmström
Sweden Green Building Council (SGBC)	Fredrik Holmström
Stockholms Klimatpakt	Fredrik Holmström
Fuktcentrum	Hervor Jämterud
Svensk Teknik och Design (STD)	Patrik Schelin (övergripande)
Svensk Teknik och Design (STD)	HR: Lars Ander (Förhandlingsgruppen)
Svensk Teknik och Design (STD)	Fredrik Holmström (Hållbarhetsråd)
Svensk Teknik och Design (STD)	Klas Eldebrant (Teknikkonsultrådet)
SBR Byggingenjörerna	<i>Vakant</i>
Miljörevisor i Sverige	<i>Vakant</i>
Energi och miljötekniska föreningen	Klas Eldebrandt
Stockholms Byggnadsförening	Atos Gordh
BKK, kontraktskommitté	Per Ångquist
Södra Sveriges Byggnadstekniska Samfund (SSBS)	Anders Eson Welin

ASPEKTER OCH AVGRÄNSNINGAR

G4-19. Redogörelse för väsentliga aspekter

Se väsentlighetsanalys sid 4.

G4-20. Redovisningens avgränsningar

GRI redovisningen omfattar Hifab AB

G4-21. Avgränsningar utanför organisationen

Eventuella särskilda begränsningar beskrivs närmare under respektive indikator

G4-22. Effekter av förändringar i tidigare redovisningar

2013 redovisade vi vår första hållbarhetsredovisning. Föreslagna åtgärder 2013-2015 har börjat ge effekter.

G4-23. Väsentliga förändringar

Hifab har tidigare år presenterat en hållbarhetsredovisning, enligt GRI:s riktlinjer för version 3.1. nivå C. 2014 följer vi GRI:s senaste version GRI G4. Hifabs hållbarhetsredovisning är enligt nivå Core, vilket betyder att redovisningen inte genomgått någon extern oberoende granskning.

KOMMUNIKATION OCH INTRESSENTER

G4-24. Intressegrupper

- Organisationens intressenter är:
- Kunder
- Aktieägare
- Leverantörer
- Anställda

G4-25. Urval av intressegrupper

Hifab marknadsföring styrs av våra affärsplaner. Varje avdelning på respektive marknadsområde och koncernen tar fram en affärsplan varje år.

G4-26. Kommunikation med intressenter

Avtal, Projektmöten, bolagsstämman, kvartals- och årsredovisning, förfrågningsunderlag. Vi mäter och följer upp kundlojalitet kontinuerligt.

G4-27. Viktiga frågor med intressenter

Se delårsrapporterna på bolagets hemsida. www.hifab.se

INFORMATION OM REDOVISNING OCH STYRNING

G4-32. Redovisningsnivå och GRI-Index

Hifabs hållbarhetsredovisning är upprättad med inspiration av GRI, nivå Core. Detta betyder att redovisningen inte genomgått någon extern oberoende granskning. Redovisningen har inte heller en fullödig redovisning av väsentlighetsanalys och intressentanalys.

GRI-index redovisas på sidorna 5-7.

G4-34. Bolagsstyrning, hållbarhetsgrupp

Hållbarhetsfrågorna drivs av Hållbarhetschef tillika Miljöchef samt Kvalitetschefen. Hållbarhetschef är ansvarig för utvecklingen internt Hifab. Ytterst beslutande i hållbarhetsfrågorna är ledningsgruppen och VD.

ETIK OCH INTEGRITET

G4-56. Organisationens värderingar, policys och uppförandekoder

Organisationens värderingar och koder framgår av Hifabs:

- Vision
- Mission
- Värdegrund
- Kvalitets- och miljöpolicy
- Resepolicy och mötespolicy
- Uppförandekod
- Jämställdhetspolicy
- Mångfaldsplan
- Kommunikationspolicy
- IT-policy

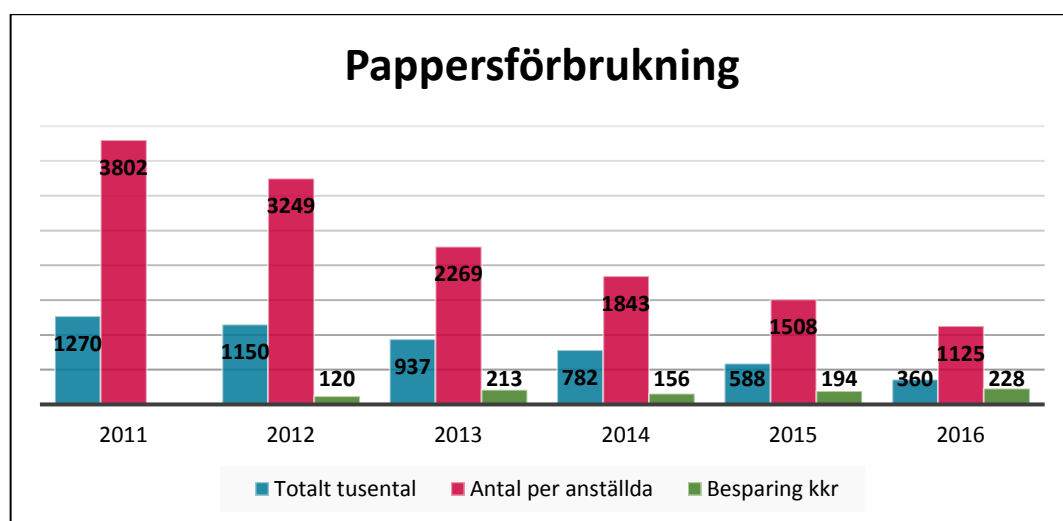
KOMMENTARER TILL SPECIFIKA INDIKATORER

MILJÖ

En1. Materialanvändning i vikt och volym

En av de största materialförbrukningarna är pappersförbrukningen. Hifab har under de senaste åren aktivt arbetat för att minska pappersförbrukningen, genom följande åtgärder:

- Förinställd dubbelsidig kopiering på alla kopiatorer
- Inloggning för att skriva ut från skrivare
- Uppföljning av årsstatistik



En32. Kontroll av leverantörer mot uppsatta miljökriterier

Alla våra underkonsulter kontrolleras avseende vår och deras miljöpolicy. För större upphandlingar har vi specifika förfrågningsunderlag där miljökrav ingår och där en miljöbedömning görs. Exempel på upphandlingar:

- Nya kontorslokaler (grönt kontor)
- Ramavtal med hotell
- Hyrbilar
- Taxi

Vi är i en process med översyn av ett webb baserat system för våra leverantörer, där bland annat miljö- och sociala krav kommer att ingå.

ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN OCH ARBETSVILLKOR

LA1. Antal anställda som slutat och personalomsättning

Under 2016 har vi anställt 76 personer och 81 har valt att avsluta sin anställning.

LA2. Förmåner som ges till personal

Hifab AB är ansluten till en förmånsportal (Benify) där återfinns information till alla anställda gällande lön, pension (tjänstepension omfattar alla anställda) och försäkringar, samt förmåner såsom:

- Friskvårdsbidrag
- Regelbundna hälsokontroller
- Kompensation upp till 90 % av lönen vid föräldraledighet
- Möjlighet till bruttolönebil
- Individanpassad kompetensutveckling

LA3. Andel av personalen som omfattas av kollektivavtal

Alla anställda i Sverige omfattas av kollektivavtal, förutom förvärvade Hifab DU Teknik som följer avtalet. Hifab tillhör arbetsgivarorganisationen Almega.

LA5. Minsta varseltid

Minsta varseltid är 1 månad men regleras av kollektivavtal.

LA6. Sjukfrånvaro

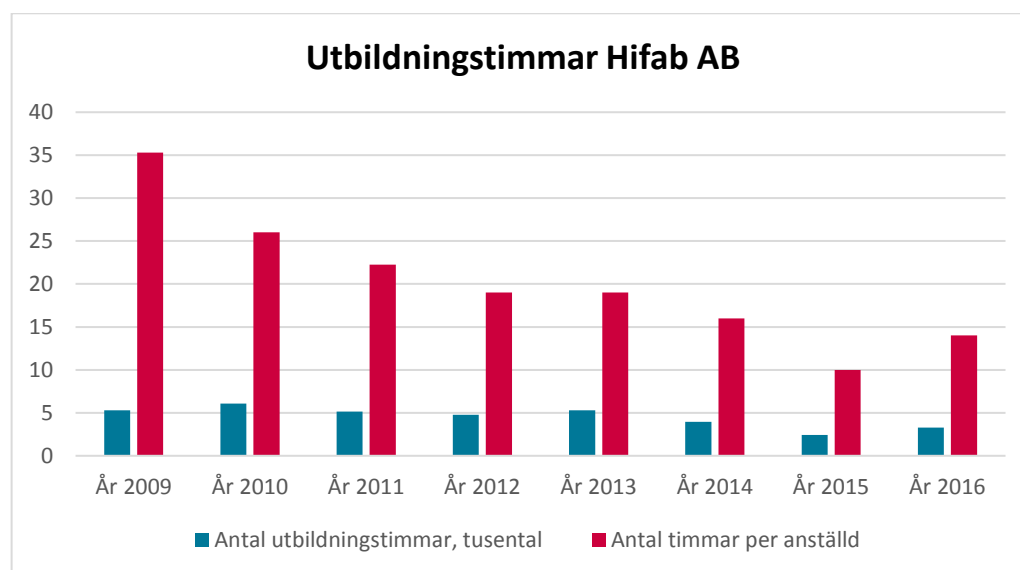
I samband med byte av lönehanteringssystem så har statistiken för sjukfrånvaro fallit bort. I samband med att denna rapport upprättats arbetas det med att återskapa denna data. Tyvärr kan den således inte delges i denna rapport.

LA8. Frågor om hälsa och säkerhet som omfattas av formella överenskommelser med fackföreningar

Hifab följer lagstiftningen som råder avseende säkerhet och hälsa i alla de länder vi har verksamhet i. Denna GRI-rapport är dock fokuserad på vår svenska verksamhet. I Sverige har vi ett systematiskt arbetsmiljöarbete där alla våra kontor minst har uppnått nivå tre enligt arbetsmiljöverkets SAM-index.

Vår centrala arbetsmiljökommitté samordnar vår hälsa och säkerhetsarbetet. Kommittén tar fram en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet på respektive kontor och träffas minst två gånger om året för att se över regelbundna skyddsronder, systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM-Index) samt kollektivavtalet. På varje kontor har vi utsett ett skyddsombud.

LA9. Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategori



Hifab Pro omfattar alla anställda. Nya medarbetare kommer under sitt första år att gå igenom två blockutbildningar: introduktions- och verksamhetsutbildning. Man har även möjlighet att gå block tre (Leda projekt och seminarier). För linjecheferna hålls Block 5 utbildningar där cheferna uppdateras på viktiga ämnen som berör verksamheten. Den föregående ledarskapsutbildningen har utgått. Utöver block-kurserna anordnas gemensamma kurser i t ex Entreprenadjuridik, Bas P och BasU m.m. Alla medarbetarna deltar även i ett flertal individuella utbildningar inom sitt teknikområde. Under 2016 hade vi 3294 utbildningstimmar, utslaget per anställd var det ca 14 timmar baserat på 232 anställda. Statistiken omfattar Hifab AB.

LA10. Program för vidareutbildning och vid anställningens slut

Hifab har en egen utbildningsorganisation i form av Hifab Pro. Under 2016 genomfördes följande utbildningar:

- Block 1, introduktionsdag för nyanställda
- Block 2, verksamhetsutbildning samt affärsmannaskap
- Block 3, utbildning att leda projekt
- Block 5, utbildning till befintliga ledare i samband med information från ledningen.
- Entreprenadbesiktning
- Utbildning i Bas P U
- Kurs i Entreprenadjuridik
- Samt några externa inköpta kurser

Vid anställningen slut kan medarbetare omfattas av regler som gäller för Trygghetsrådet.

LA11. Andel anställda som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärutveckling

100 % av de tillsvidareanställda har ett utvecklingssamtal med sin närmaste chef många avdelningar har flertalet samtal under året men Hifabs policy är att hålla minst ett samtal. Utvecklingssamtalet utmynnar alltid i en individuell handlingsplan som följs upp årsvis. Utvecklingssamtalet genomförs efter en gemensam mall för hela företaget. Förutom utvecklingssamtalet har varje medarbetare ett lönesamtal i samband med lönerevision en gång per år.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

HR4. Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder

Inga rapporterade fall

SAMHÄLLSANSVAR

SO8. Belopp för betydande böter

Inga böter har ålagts att betalas ut under 2016.

PRODUKTANSVAR

PR5. Rutiner för kundnöjdhet

Kundundersökningar är en viktig del i arbetet med kvalitetssäkring och ständiga förbättringar. Fram till och med år 2010 genomfördes detta som årlig brevframsändelse av enkätformulär. Under två senare år, 2011-2012, användes webbenkät via mejlutskick.

2013 genomfördes kvalitativa metoder, d.v.s. djupintervjuer. Kundintervjuerna verkställdes via företagets avdelningschefer årligen under kvartal ett, enligt fastställd rutin.

Hösten 2014 togs beslut om att genomföra NPS (Net Promotor Score) undersökning som innebär att vi får en kontinuerlig inblick i våra kunders nöjdhet såväl som sannolikheten att kunderna skulle rekommendera oss. Genom vårt verktyg får vi dessutom möjligheten att uppfölja upp de kunder som svarar att de inte är nöjda. Undersökningen genomförs 4 ggr per år på avslutade projekt och en rapport sammanställs efter varje mätning och skickas ut till marknadsområdescheferna, uppföljning sker sedan i varje region.

Ledningsgrupp informeras via Marknadschef som är huvudansvarig för upplägget.

Vi har rutin för reklamationer. Reklamationer kan förekomma då uppdraget inte utförs enligt avtal. Under 2016 har vi haft fyra reklamationer.

HIFAB AB	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Antal anmälda reklamationer	2	0	0	2	1	4
Antal uppdrag startade under året	1398	1464	1510	1690	1311	2077

PR9. Brott mot gällande lagar

Inga bötesbelopp under 2016